

**SYARAT-SYARAT AM DAN PERATURAN PENGGUNAAN DEWAN SERBAGUNA / BALAIRAYA / DEWAN  
BANQUET / DEWAN AUDITORIUM/ KOMPLEKS SUKAN / STADIUM  
MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA**

1. Kebenaran untuk menggunakan Dewan / Balairaya / Dewan Banquet / Auditorium Dewan Sivik / Kompleks Sukan / Stadium hanya akan diberikan kepada mereka yang membuat permohonan dalam borang yang disediakan secara percuma di **Kaunter Tempahan Setempat, Majlis Bandaraya Petaling Jaya**.
2. Penyewa hendaklah mengaturkan sendiri urusan kawalan keselamatan dengan pihak Polis sekiranya pertunjukan dihadiri oleh orang-orang kenamaan.
3. Pemohon hendaklah **menjelaskan kesemua wang sewaan** yang dikenakan **sebulan (1) sebelum** Dewan / Balairaya / Kompleks Sukan / Dewan Banquet / Auditorium dan **tujuh (7) hari** sebelum stadium digunakan.
4. Pengguna adalah bertanggungjawab ke atas kebersihan Dewan / Balairaya / Dewan Banquet / Auditorium/ Kompleks Sukan / Stadium.
5. **Bayaran cagaran** hendaklah dibuat dalam bentuk **Wang Tunai dan Bank Draf sahaja**. Manakala **bayaran sewaan** hendaklah dibuat dalam bentuk Wang Tunai, Kredit Kad atau Bank Draf atas nama **Majlis Bandaraya Petaling Jaya** sahaja.
6. Segala penggunaan yang berunsurkan air dan api adalah tidak dibenarkan samada di dalam atau di luar kawasan Dewan / Balairaya / Kompleks Sukan / Dewan Banquet / Auditorium.
7. Semua kerusi, meja dan sebagainya yang dibawa masuk ke dalam Dewan / Balairaya / Kompleks Sukan / Dewan Banquet / Auditorium hendaklah dikeluarkan sebaik sahaja tempoh tempahan tamat.
8. Pengguna **tidak dibenarkan memasak** di luar kawasan dan di dalam Dewan / Balairaya / Kompleks Sukan / Dewan Banquet / Auditorium.
9. **Sekiranya tuan didapati melanggar mana-mana syarat di atas atau sebarang kerosakan didapati pada masa penggunaan, tindakan akan diambil untuk memotong wang cagaran dan tertakluk kepada keputusan Datuk Bandar.**
10. Bayaran dua kali ganda akan dikenakan bagi Hari Cuti Am yang diisytiharkan oleh Kerajaan Persekutuan dan Negeri Selangor Darul Ehsan, **kecuali Hari Raya Haji, Hari Pertama Hari Raya Puasa, Hari Pertama Tahun Baru Cina, Deepavali dan Hari Krismas** yang mana seluruh kemudahan Majlis akan ditutup.
11. Majlis tidak akan bertanggungjawab ke atas segala kerosakan atau kemalangan dan kehilangan sebarang harta benda yang dibawa ke dalam Dewan / Balairaya / Kompleks Sukan / Dewan Banquet / Auditorium oleh Penyewa.
12. Sebarang kerosakan harta Majlis samada kecil atau besar yang ditentukan oleh Datuk Bandar atau wakilnya adalah tanggungjawab pengguna dan pengguna diminta membayar ganti rugi kepada pihak Majlis.
13. Datuk Bandar / wakilnya berhak menggunakan **wang cagaran sebagai ganti rugi** untuk menggantikan sebarang kerosakan, kehilangan atau kecacatan harta Majlis yang disebabkan oleh penyewa dan mengembalikan hanya baki cagaran setelah ditolak ganti rugi sewajarnya.
14. Bagi mana-mana tempahan yang telah ditempah dan **dijual** kepada orang lain, tempahan tersebut adalah terbatal dan pemohon akan **disenarai hitamkan** (blacklist).
15. Pihak Majlis tidak akan bertanggungjawab sekiranya terdapat tindakan undang-undang yang berbangkit semasa penggunaan tempahan.