



JABATAN KAWALAN BANGUNAN  
MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA  
JALAN YONG SHOOK LIN  
46675 PETALING JAYA

MBPJ-MPK(U/KP)-10.B 06  
Semakan : 0 / Mukasurat : 1/5

Tel.: 03-7956 3544  
Faks : 03-7955 2578  
homepage : [www.mbpj.gov.my](http://www.mbpj.gov.my)

**BORANG SEMAKAN PENGEMUKAAN PERAKUAN SIAP DAN PEMATUHAN  
(BORANG F)**

**1. BUTIRAN PROJEK**

**CADANGAN :** .....

.....

.....

.....

.....

.....

**DI ATAS LOT** ..... **NO. BANGUNAN** .....

**JALAN** ..... **PETALING JAYA** .....

**UNTUK** .....

**2. NO. FAIL BANGUNAN :** MPPJ/120100/T/P10/ ..... / .....

**NO. FAIL OSC :** .....

**3. JENIS PEMBANGUNAN**

**A. BANGUNAN BARU**

**B. TAMBAHAN DAN PINDAAN BANGUNAN**

**4. JENIS BANGUNAN**

**A. KEDIAMAN**

**B. KILANG**

**C. PEJABAT**

**D. STESEN MINYAK**

**E. INSTITUSI**

**F. RUMAH IBADAT**

**G. SKIM PERUMAHAN**

**H. SKIM KEDAI PEJABAT**

**I. LAIN-LAIN**

**5. RUJUKAN PELAN BANGUNAN**

Bil.	No. Fail MBPJ/120100/T/P10	No. Pelan	Tarikh Diluluskan	Catatan
1.				
2.				
3.				

**6. RUJUKAN PELAN DAN KIRA-KIRA STRUKTUR**

Bil.	No. Fail MBPJ/120100/T/P10	Tarikh Dikemukakan	Catatan
1.			
2.			
3.			

**7. SENARAI SEMAK PENGELUARAN PERAKUAN SIAP DAN PEMATUHAN**

Bil.	Perkara	Semakan	
		PSP	Majlis
1.	Perkara surat makluman pengeluaran CCC perlu sama dengan Tajuk Projek pada pelan bangunan serta dikemukakan kepada Lembaga Profesional dan PBT - 14 hari selepas CCC dikeluarkan		
2.	Borang B/ salinan Borang B		
3.	Borang F (salinan PBT)		
4.	Salinan Borang G1-G21 yang diakui sah oleh pengeluar borang tersebut.		
	4.1 Borang G1 - Perakuan Berperingkat : Kerjatanah		
	4.2 Borang G2 - Perakuan Berperingkat : Pemancangan Tanda		
	4.3 Borang G3 - Perakuan Berperingkat : Asas Tapak		
	4.4 Borang G4 - Perakuan Berperingkat : Struktur		
	4.5 Borang G5 - Perakuan Berperingkat : Perpaipan Air Dalam		
	4.6 Borang G6 - Perakuan Berperingkat : Perpaipan Sanitari Dalam		

Bil.	Perkara	Semakan	
		PSP	Majlis
4.7	Borang G7 - Perakuan Berperingkat : Elektrikal Dalam		
4.8	Borang G8 - Perakuan Berperingkat : Menentang Kebakaran (Pasif) - Surat Pelepasan daripada Jabatan Bomba Dan Penyelamat (kecuali bangunan kediaman yang tidak melebihi ketinggian 18 meter)		
4.9	Borang G9 - Perakuan Berperingkat : Menentang Kebakaran (Aktif) - Surat Pelepasan daripada Jabatan Bomba Dan Penyelamat (kecuali bangunan kediaman yang tidak melebihi ketinggian 18 meter)		
4.10	Borang G10 - Perakuan Berperingkat : Pengudaraan Mekanikal		
4.11	Borang G11 - Perakuan Berperingkat : Pemasangan Lif/ Eskalator - Sijil Kelayakan daripada Jabatan Keselamatan Dan Kesihatan Pekerja		
4.12	Borang G12 - Perakuan Berperingkat : Bangunan - Maklumbalas Lawatan Tapak		
4.13	Borang G13 - Perakuan Berperingkat : Sistem Bekalan Air Luaran - Surat Pengesahan daripada SYABAS bahawa bekalan air telah sedia untuk pemasangan.		
4.14	Borang G14 - Perakuan Berperingkat : Retikulasi Pembedungan - Surat Pengesahan daripada IWK		
4.15	Borang G15 - Perakuan Berperingkat : Loji Rawatan Pembedungan - Surat Pengesahan daripada IWK		
4.16	Borang G16 - Perakuan Berperingkat : Sistem Bekalan Elektrik Luaran - Surat Pengesahan daripada Tenaga Nasional Berhad bahawa bekalan kuasa elektrik telah sedia ada untuk dipasang.		
4.17	Borang G17 - Perakuan Berperingkat : Jalan Dan Parit - Surat Pengesahan daripada MBPJ/ JKR. Jika orang mengemukakan tidak menerima pengesahan dalam tempoh 14 hari dari tarikh permohonan, surat pengesahan adalah dianggap tidak diberikan.		

Bil.	Perkara	Semakan	
		PSP	Majlis
4.18	Borang G18 - Perakuan Berperingkat : Lampu Jalan - Surat Pengesahan Jabatan Mekanikal Dan Elektrikal		
4.19	Borang G19 - Perakuan Berperingkat : Parit Luaran Utama		
4.20	Borang G20 - Perakuan Berperingkat : Telekomunikasi - Surat Pengesahan daripada Telekom.		
4.21	Borang G21 - Perakuan Berperingkat : Pandangan Darat - Surat Pengesahan Jabatan Lanskap Dan Kehijauan Bandar.		
5.	Laporan siap projek bergambar.		

#### 8. LAIN-LAIN KEPERLUAN MENGIKUT SYARAT KELULUSAN

Bil.	Perkara	Semakan	
		PSP	Majlis
1.	Pengesahan pengemukaan pelan bangunan yang telah diluluskan, pelan dan kiraan struktur (r.c.), dan gambar binaan dalam bentuk digital (DVD/CD) dengan format dxf/jpeg/gif.		
2.	Senarai Pemilik dan peratusan pemilikan.		
3.	Salinan kelulusan alamat yang dikeluarkan oleh Jabatan Perancang Pembangunan.		

#### 9. PERAKUAN ORANG UTAMA YANG MENGEMUKAKAN PELAN (PSP)

Saya mengakui bahawa segala butir-butir dokumen yang diberi oleh saya dalam borang ini adalah benar.

Nama(Syarikat/\*Individu): .....

Nama Penandatangan: .....

No. Pendaftaran: .....

Alamat: .....

Tarikh: .....

Tandatangan & Cop Rasmi

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT**

**Catatan:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Pemeriksaan Bangunan Kanan/  
Pemeriksa Bangunan

Nama : .....  
Tarikh : .....

**PENGESAHAN SEMAKAN**

Penerimaan Perakuan Siap Dan Pematuhan didapati lengkap dan teratur. Dengan ini adalah disyorkan pengembalian wang cagaran

No. Bil/ Tarikh : ..... / .....

No. Resit/ Tarikh : ..... / .....

.....  
Penolong Pengarah/ Pemeriksaan  
Bangunan Kanan

Nama : .....  
Tarikh : .....