

# **PERMOHONAN LESEN MENDUDUKI SEMENTARA (TOL) BAGI PONDOK PENGAWAL**

## **PEJABAT TANAH DAN DAERAH PETALING**

**Bahagian Pengurusan Tanah,**

**Unit Lesen Menduduki Sementara (TOL),**

Tingkat 1, Kompleks Pejabat Kerajaan Daerah  
Petaling, No. 1, Persiaran Atmosfera Seksyen U5  
40150 Shah Alam, Selangor Darul Ehsan.

No. Tel : 03 - 7841 9424

No. Faks : 03 - 7846 0564

Email : [petaling@selangor.gov.my](mailto:petaling@selangor.gov.my)

**SENARAI SEMAKAN PERMOHONAN LESEN PENDUDUKAN SEMENTARA BAGI  
PONDOK PENGAWAL**

\*Nama Pemohon : .....

	*Pemohon	Kegunaan Pejabat
1. Borang Permohonan Lesen Pendudukan Sementara yang lengkap (2 Set)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Dua (2) Set Pelan Pra Perhitungan Lokasi (Pelan Pra Perhitungan hendaklah disahkan oleh Unit Teknikal)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Satu Salinan Pendaftaran Persatuan Penduduk beserta Perlembagaan yang disahkan oleh Jabatan Pendaftaran Pertubuhan Malaysia (ROS). Persatuan hendaklah berdaftar dengan Jabatan Pendaftaran Pertubuhan Malaysia (ROS) *Persatuan hendaklah boleh memiliki harta Tak Alih selaras dengan peruntukan di bawah seksyen 43 (b) Kanun Tanah Negara (KTN)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Salinan Kad Pengenalan Pengerusi Persatuan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Surat Kebenaran bertulis daripada Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Salinan Resit Bayaran Permohonan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) RM20.00 – Bayaran untuk pelan (satu salinan)		
ii) RM50.00 – Bayaran untuk permohonan		



**Petunjuk**

Lengkap

Tidak Lengkap

.....  
Tandatangan Kerani LPS

.....  
Disahkan Oleh  
Penolong Pegawai Daerah

**\*Perlu disemak dan ditanda oleh pemohon**

**BORANG INI PERCUMA**

**DAERAH PETALING**

Pentadbir Tanah

Daerah Petaling

Tuan,

**PERMOHONAN LESEN PENDUDUKAN SEMENTARA BAGI TUJUAN PONDOK  
PENGAWAL**

Mukim.....

Adalah saya dengan hormatnya merujuk kepada perkara di atas dengan ini memohon untuk mendapatkan Lesen Pendudukan Sementara bagi tujuan pondok pengawal seperti di bawah :

Tujuan :.....

Luas Kawasan dipohon :.....\*Ekar/Hektar/Meter Persegi

Tempat :.....

Mukim.....

2. Kawasan yang dipohon adalah seperti yang bertanda merah di dalam pelan berkembar.
3. Bersama ini disertakan borang maklumat Persatuan Penduduk yang telah diisi.
4. Sekiranya permohonan ini diluluskan saya akan mematuhi apa jua syarat yang dikenakan.
5. Saya faham bahawa lesen ini bukanlah hakmilik, oleh itu saya tidak berhak menuntut apa-apa gantirugi atau pampasan jika lesen ini dibatalkan oleh Pentadbir Tanah atau Pihak Berkuasa Negeri.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....

Nama : .....

No.Kad Pengenalan: .....

Tarikh : .....



**BUTIR-BUTIR PERMOHONAN TANAH OLEH PERSATUAN PENDUDUK**

1. Nama Persatuan Penduduk : .....
2. No.Pendaftaran Persatuan : .....
3. Alamat Persatuan Penduduk : .....
- .....
- .....
4. Nama Pengerusi : .....
5. Kad Pengenalan Pengerusi : .....
6. No.Tel/Tel.Bimbit : .....No.Fax : .....
7. Email : .....
8. Nama pemohon yang menguruskan permohonan Lesen Pendudukan Sementara (LPS) bagi Pondok Pengawal : .....
9. No.Tel/Tel.Bimbit : .....
- 10.Orang yang perlu dihubungi : .....
- 11.No.Tel/Tel.Bimbit : .....

## **AKAUN**

Saya mengaku bahawa segala butir-butir dalam borang ini adalah benar dan betul, saya bertanggungjawab di atas segalanya. Jika didapati tidak benar dan tidak betul, Kerajaan berhak menarik balik kelulusan atau menolak permohonan ini.

Tarikh : .....

.....

Tandatangan  
( Jawatan / Cop Rasmi Persatuan Penduduk )

### **\* Peraturan mengisi borang permohonan**

1. Setiap set permohonan tanah kerajaan hendaklah menggunakan 2 salinan Borang Lesen Pendudukan Sementara dengan disertakan 2 keping pelan tapak yang telah disahkan oleh Pelukis Pelan Bahagian Teknikal Pejabat Tanah / Daerah Petaling.
2. Tujuan permohonan tanah hendaklah ditulis dengan jelas dan setiap borang hendaklah ditandatangani atau cop ibu jari.
3. Setiap set permohonan tanah hendaklah disertakan dengan bayaran pendaftaran.

**BORANG INI PERCUMA**

**DAERAH PETALING**

Pentadbir Tanah

Daerah Petaling

Tuan,

**PERMOHONAN LESEN PENDUDUKAN SEMENTARA BAGI TUJUAN PONDOK  
PENGAWAL**

Mukim.....

Adalah saya dengan hormatnya merujuk kepada perkara di atas dengan ini memohon untuk mendapatkan Lesen Pendudukan Sementara bagi tujuan pondok pengawal seperti di bawah :

Tujuan :.....

Luas Kawasan dipohon :.....\*Ekar/Hektar/Meter Persegi

Tempat :.....

Mukim.....

2. Kawasan yang dipohon adalah seperti yang bertanda merah di dalam pelan berkembar.
3. Bersama ini disertakan borang maklumat Persatuan Penduduk yang telah diisi.
4. Sekiranya permohonan ini diluluskan saya akan mematuhi apa jua syarat yang dikenakan.
5. Saya faham bahawa lesen ini bukanlah hakmilik, oleh itu saya tidak berhak menuntut apa-apa gantirugi atau pampasan jika lesen ini dibatalkan oleh Pentadbir Tanah atau Pihak Berkuasa Negeri.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....

Nama :

No.Kad Pengenalan:

Tarikh :

**BUTIR-BUTIR PERMOHONAN TANAH OLEH PERSATUAN PENDUDUK**

1. Nama Persatuan Penduduk : .....
2. No.Pendaftaran Persatuan : .....
3. Alamat Persatuan Penduduk : .....
- .....
- .....
4. Nama Pengerusi : .....
5. Kad Pengenalan Pengerusi : .....
6. No.Tel/Tel.Bimbit : .....No.Fax : .....
7. Email : .....
8. Nama pemohon yang menguruskan permohonan Lesen Pendudukan Sementara (LPS) bagi Pondok Pengawal : .....
9. No.Tel/Tel.Bimbit : .....
10. Orang yang perlu dihubungi : .....
11. No.Tel/Tel.Bimbit : .....

## AKAUN

Saya mengaku bahawa segala butir-butir dalam borang ini adalah benar dan betul, saya bertanggungjawab di atas segalanya. Jika didapati tidak benar dan tidak betul, Kerajaan berhak menarik balik kelulusan atau menolak permohonan ini.

Tarikh : .....

.....  
Tandatangan  
( Jawatan / Cop Rasmi Persatuan Penduduk )

### **\* Peraturan mengisi borang permohonan**

1. Setiap set permohonan tanah kerajaan hendaklah menggunakan 2 salinan Borang Lesen Pendudukan Sementara dengan disertakan 2 keping pelan tapak yang telah disahkan oleh Pelukis Pelan Bahagian Teknikal Pejabat Tanah / Daerah Petaling.
2. Tujuan permohonan tanah hendaklah ditulis dengan jelas dan setiap borang hendaklah ditandatangani atau cop ibu jari.
3. Setiap set permohonan tanah hendaklah disertakan dengan bayaran pendaftaran.