

**LETTER HEAD PEMOHON**

Ruj Kami:  
Ruj Tuan:

Tarikh:

Pengarah,  
Jabatan Landskap,  
Majlis Bandaraya Petaling Jaya,  
No.3, Jalan Perbandaran (LDP) SS7,  
Kelana Jaya,47301,  
Selangor Darul Ehsan.

Tajuk projek :

.....  
.....

AKUJANJI BAGI KERJA-KERJA PENYELENGGARAAN KAWASAN \*  
PERSENDIRIAN / SERAHAN KEPADA MAJLIS

Dengan ini adalah dimaklumkan bahawa saya / kami .....  
( Pemohon)

bagi pihak .....  
(Pemaju)

\*

- i. akan memelihara dan menyelenggara kawasan landskap di kawasan pembangunan ini selepas pembangunan disiapkan.
- ii. akan menyerahkan kawasan pembangunan ini kepada pihak Majlis bagi tujuan kerja-kerja penyelenggaraan selepas 1 tahun kerja disiapkan.
- iii. akan menjelaskan bayaran Cagaran penyelenggaraan bagi pemajuan yang akan diserahkan kepada pihak Majlis

2. Dengan ini kami mengesahkan bahawa kawasan ini \* tidak / akan diserahkan kepada pihak Majlis bagi tujuan penyelenggaraan.

Cop rasmi syarikat

.....  
Tandatangan

Nama Pemohon:.....

Tarikh :.....



**Nota : \* Potong mana yang tidak berkenaan**