

No. fail.....

B. MAKLUMAT PERMOHONAN

1. Tajuk projek :

2. Nama Pemaju / Pemilik:
3. No. Fail :
4. Tempoh Penyelenggaraan Dari :..... Hingga :.....
5. Nama Pembekal Peralatan Permainan :

6. Tempoh Jaminan :
7. Senarai pelan 'as-built' dikemukakan (1 set linen, 2 set kertas):
 - a.
 - b.
 - c.
 - d.
8. Nama Syarikat :
9. Alamat Surat Menyurat Pemohon:

10. Telefon: Faks:

No. fail.....

2.0 HARDSCAPE

Nama Produk/ Pembekal :.....

Tempoh jaminan :.....

Kategori Taman :.....

BIL	PERKARA	KUANTITI
A.	Senarai perabot landskap	
B.	Senarai Alat Permainan	
C.	Senarai Padang / Gelanggang Sukan	
D.	Padang berumput (Ekar / Hektar)	



JABATAN LANDSKAP & KEHIJAUAN BANDAR
MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA
NO. 3, JALAN PERBANDARAN (LDP)
47301 KELANA JAYA, PETALING JAYA

Tel : 03-7804 8907/08
Faks ; 03-7804 8909
homepage : www.mbpj.gov.my

BORANG SERAH TAPAK

(CATATAN : Pemohon sila pastikan borang ini lengkap dan bertaip. Sila lengkapkan bahagian A, B & C. Pastikan susunan helaian borang dikekalkan. Kemukakan selewat-lewatnya 6 bulan dari tarikh jangka serahan)

A. SENARAI SEMAK PERMOHONAN TANDAKAN / UNTUK PERKARA YANG DIPATUHI

	SEMAKAN PEMOHON	SEMAKAN MAJLIS
1. Surat Permohonan (Letter-Head) Perunding Landskap / Pemaju / Pemilik dikemukakan oleh pemilik/ pemaju/ perunding landskap bertauliah.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Borang Permohonan Penyerahan Kawasan Bagi Tujuan Pengambilalihan Kerja-Kerja Penyelenggaraan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Laporan inventori landskap yang lengkap.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Pelan pre-com yang menunjukkan serahan kepada kerajaan (salinan berwarna).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 4 set salinan pelan 'as-built' (1 set linen, 3 set kertas) diwarnakan dan dilipat dalam saiz A4 yang mengandungi :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.1 Tandatangan dan cop logo ILAM Arkitek Landskap Bertauliah.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.2 Tandatangan Pemilik dan Pemaju.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.3 'Title Block' mengikut format ditetapkan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 3 set salinan pelan keseluruhan pemajuan dan ditandakan sempadan kawasan yang hendak diserahkan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	SEMAKAN PEMOHON	SEMAKAN MAJLIS
7. 3 set laporan bergambar keadaan tapak yang akan diserahkan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Sijil asal Jaminan Alat Permainan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. 3 salinan pelan ukur kawasan lapang dan 1 salinan 'soft copy' (CD) - di dalam format AUTOCAD 2000	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. 2 salinan 'soft copy' (CD) – di dalam format AUTOCAD 2000 yang mengandungi :		
10.1 Pelan 'as-built' (kerja-kerja sebenar di tapak)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.2 Pelan keseluruhan pemajuan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Salinan surat permohonan lampu dan perkara-perkara lain berkaitan ke Jabatan Kejuruteraan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Tiada sebarang penampalan di buat ke atas pelan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

13. PERAKUAN PEMOHON (PERUNDING / PEMILIK / PEMAJU)

Saya mengakui bahawa segala butir-butir dokumen yang diberi oleh saya dalam borang ini adalah benar.

Nama (Syarikat/ Individu) :.....

Nama Penandatangan :.....

No. Pendaftaran :.....

Alamat :.....

.....

Tarikh :.....

Tandatangan & Cop Rasmi Syarikat