



LAPORAN PROGRAM PERSATUAN PENDUDUK / RUKUN TETANGGA PETALING JAYA

BAHAGIAN A : MAKLUMAT PERSATUAN

1. Persatuan Penduduk / Rukun Tetangga :
2. Alamat Berdaftar :
3. Tarikh Penubuhan :
4. No. Pendaftaran :
5. Jumlah Ahli :

BAHAGIAN B : MAKLUMAT PROGRAM

1. Tajuk Aktiviti / Program :
2. Tarikh :
3. Masa :
4. Tempat :
5. Kos Perbelanjaan :
6. Jumlah Kehadiran Tetamu / Peserta :

BAHAGIAN C : KATEGORI AKTIVITI / PROGRAM (sila tandakan /)

- | | | |
|--|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Gotong - Royong | <input type="checkbox"/> Sukan | <input type="checkbox"/> Kebudayaan |
| <input type="checkbox"/> Perayaan | <input type="checkbox"/> Pendidikan | <input type="checkbox"/> Sosial & Kebajikan |
| <input type="checkbox"/> Dialog / Taklimat | <input type="checkbox"/> Mesyuarat | <input type="checkbox"/> Lain-lain :..... |

BAHAGIAN D : LAPORAN AKTIVITI & PROGRAM (sila rujuk format di lampiran A)

Laporan :

- Kehadiran WVIP
- Impak Kepada Masyarakat
- Jumlah Kehadiran Tetamu / Peserta
- Gambar Program / Aktiviti
- Invois / Dokumen Perbelanjaan (dilampirkan)

**BAHAGIAN E : Dokumen Sokongan : Kertas Kerja / Dokumen Perbelanjaan
(sila lampirkan di helaian lain)**

Disediakan,

Disahkan,

Nama :
Jawatan :
No.Tel :

Nama Pengerusi :
No.Tel :

BAHAGIAN E : UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

Ulasan :

.....

.....

.....

.....

.....

Disemak Oleh

Nama Urusetia :

Jawatan :

Tarikh :

Disahkan Oleh

Nama Pegawai :

Jawatan :

Tarikh :



Laporan :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
