

## **HEBAHAN – CEK YANG TIDAK DITUNAIKAN DARI TAHUN 2015 SEHINGGA TAHUN 2016**

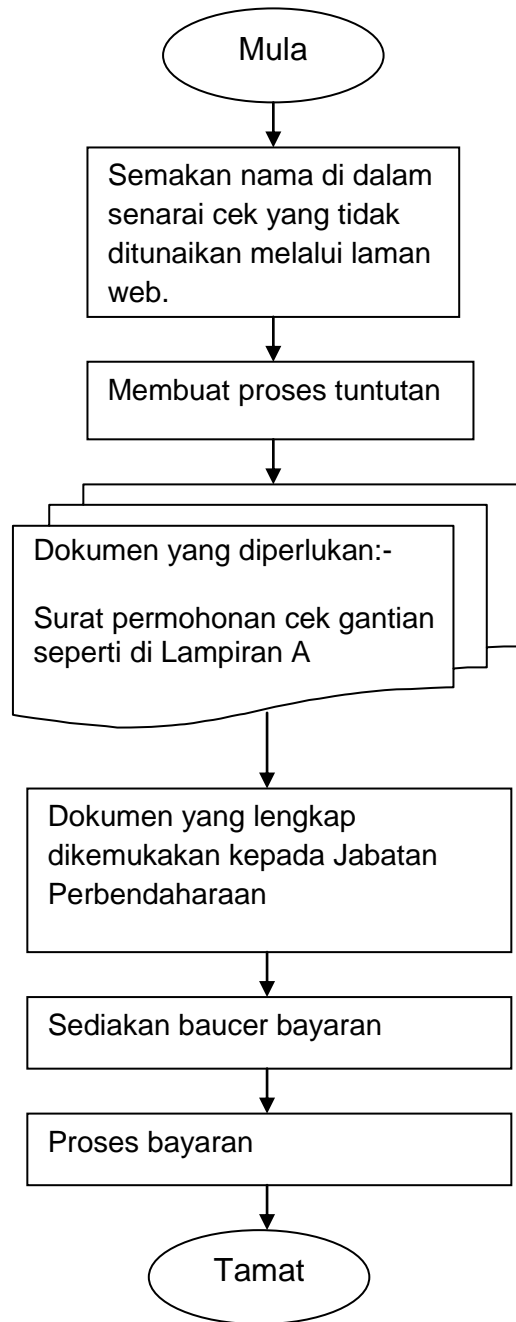
Majlis Bandaraya Petaling Jaya mempunyai RM 145,338.50 cek yang tidak ditunaikan dari tempoh 1 Januari 2015 sehingga 31 Disember 2016. Cek-cek tidak ditunaikan ini merupakan bayaran yang telah dikeluarkan oleh Majlis kepada individu, syarikat, persatuan dan sebagainya bagi elaun mesyuarat, bayaran balik, bayaran kerja/perkhidmatan/bekalan, bayaran sumbangan, pengembalian cagaran dan sebagainya.

Senarai cek yang tidak ditunaikan adalah seperti dilampirkan.

Oleh itu, Majlis membuat hebahan bahawa penerima cek yang tidak ditunaikan boleh menyemak dan seterusnya membuat tuntutan daripada Majlis **sehingga 31 Januari 2018 sahaja**. Selepas 31 Januari 2018, jumlah cek yang masih tidak dituntut akan diserahkan kepada Pendaftar Wang Tak Dituntut.

Sebarang pertanyaan boleh menghubungi Puan Mira dan Puan Zurina di talian 03-79563544 ext 211/215/216.

**Carta Alir Proses Semakan dan Tuntutan Cek Yang Tidak Ditunaikan.**



.....  
 .....  
 .....  
 { (Nama individu / letterhead  
 syarikat/persatuan beserta  
 alamat)

Bahagian Perbelanjaan,  
 Majlis Bandaraya Petaling Jaya  
 Jalan Yong Shook Lin  
 46675 Petaling Jaya  
 Selangor Darul Ehsan

.....  
 (tarikh)

Puan,

**PERMOHONAN CEK GANTIAN / BAYARAN MELALUI ELEKTRONIK FUND TRANSFER (EFT)**

Berhubung dengan perkara di atas, saya/kami ingin membuat permohonan cek gantian seperti berikut kerana .....  
 ..... (Sebab-sebab cek tidak ditunaikan)

Bil.	No. Cek	Tarikh Cek	Jumlah (RM)	Butiran Bayaran
1				
2				
3				
<b>JUMLAH (RM)</b>				

2. Bersama-sama ini dikemukakan dokumen-dokumen seperti berikut:
- a. Salinan kad pengenalan;
  - b. Salinan no. pendaftaran syarikat;
  - c. Salinan no. akaun bank / penyata bank saya / syarikat;
  - d. Nama bank.

**PERMOHONAN CEK GANTIAN / BAYARAN MELALUI ELEKTRONIK FUND TRANSFER (EFT)**

---

3. Saya/kami memilih supaya Majlis mengeluarkan cek ganti / bayaran melalui EFT ke akaun saya/kami seperti di atas. (Potong mana yang tidak berkenaan)

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....  
Nama :  
No. Kad Pengenalan :  
No. Telefon :  
Tarikh :